

Stichting Laaktheater
Ferrandweg 4T
2523 XT DEN HAAG

Jaarverslag 2022

	Blz
INHOUD	3
BESTUURSVERSLAG	4
Bestuursverslag	5 - 12
JAARREKENING	13
1. Balans per 31 december 2022	14 - 15
2. Staat van baten en lasten over het boekjaar 2022	17
3. Specificatie besteding per gemeentelijke subsidie/projectoverschotten	18 - 19
4. Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en resultaatbepaling	21
5. Toelichting op de balans per 31 december 2022	22 - 27
6. Toelichting op de staat van baten en lasten over het boekjaar 2022	28 - 33
OVERIGE GEGEVENS	34
Bestuursverklaring	35
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	36 - 39

BESTUURSVERSLAG

BESTUURSVERSLAG LAAKTHEATER 2022

1. TERUGBLIK BESTUUR

Corona voorbij, was 2022 een jaar van opnieuw beginnen. Feest omdat Laaktheater weer open kon en het erop leek dat dit voor langere tijd zou zijn. Oftewel dat corona wat ons werk betreft ver onder controle leek. Feest omdat wij weer vol aan de bak konden met onze bewoners en organisaties uit Laak en feest omdat ons theater qua ventilatie en ontvangst beter uit corona was gekomen. Maar ook een jaar van opnieuw beginnen wat betreft energie- en tijdvreters zoals het vinden van een goede werkbalans – superdrukke start na behoorlijk uitgeput uit corona te zijn gekomen -, het opnieuw vinden van routing en routine in ons vernieuwde pand en het opnieuw afstemmen met (nieuwe) bewoners en organisaties. Corona ebde langer na dan wij hadden gehoopt en voorzien. Financieel hebben we onze financiën altijd onder controle maar in de tweede helft van het jaar werden we geconfronteerd met onverwachte kostenstijgingen. Waardoor het ook hier een jaar van opnieuw beginnen betrof. Want als gevolg van de hoge inflatie en de energiecrisis diende zich alleen middels huur en energie al een extra kostenpost aan van 23.709 euro. Dit negatieve bedrag hebben wij kunnen terugbrengen naar een tekort van 9.918 euro. Maar deze inflatie en crisis zijn nog niet voorbij en baren ons nog zorgen.

2. ACTIVITEITEN

Programma

De heropening verliep in fasen, voor jeugd konden wij in januari al van start, voor volwassenen weer op 25 februari, zonder 1,5 meter afstand. Het van stilstand en kleine bezettingen naar volle bak weer in bedrijf gaf, ondanks de genoemde startperikelen, vooral ook veel energie. Iedereen, medewerkers, vrijwilligers en gastprogrammeurs, konden niet wachten. Tenslotte lagen er opnieuw zulke mooie plannen voor 2022 op vlak van samen programmeren, produceren en groeien. Deze hebben wij voor een groot deel kunnen oppakken maar ook hierbij heeft corona in 2022 nog op verschillende plekken naweeën gegeven.

Samen programmeren

In het begin zijn wij vooral gestart met programma dat al in de startblokken stond, bekend was, zoals bv Vrouwendagen en daarmee snel op te pakken was. Later in het jaar, na opnieuw contacten te hebben kunnen leggen, ook weer programma met nieuwe gastprogrammeurs zoals bv Onira Severina. En nieuw programma zoals bv Advocaatje, leef je nog. Het seniorenprogramma dat wij al in 2021 hadden willen oppakken. Doordeweeks, overdag, starten met een lunch, gezellig samen aan tafel, naar de voorstelling in de theaterzaal en samen afronden in de foyer met een advocaatje (echte of gele vla) en samen zingen of soortgelijk randprogramma. Samen met Wijkz, Zonnebloem en HVV Laakkwartier in de Maatschappij zijn wij hiermee in het najaar van start gegaan. Wel hebben wij het maximum moeten halveren aangezien de publieksgroep dusdanig oud en kwetsbaar bleek dat het tijd kost om iedereen de zaal in te krijgen. En ook in de foyer was anders niet voldoende ruimte voor het samen eten. Het heeft even opbouwtijd gekost maar inmiddels slaat het heel goed aan en vinden steeds meer senioren de weg. Het is een mooie aanvulling naast ons programma in het weekend en voor een nieuwe publieksgroep die anders niet zo makkelijk komt. Het terugkerende karakter – 1x per maand - zorgt voor herkenning bij het publiek en het samen met meer gastprogrammeurs organiseren is hier minder arbeidsintensief dan ons samen programmeren met individuele bewoners. Daarmee een vorm die wij voornemens zijn vaker in te zetten. Ander fijn nieuw programma zijn de wijngaardconcerten gebleken. Samen met de Stadswijngaard hebben wij in de zomer een drietal concerten georganiseerd met een hele mooie opkomst, publiek uit Laak en uit de stad. Alle drie de concerten raakten uitverkocht en wij hebben hier het aantal stoelen juist kunnen uitbreiden. Ook de Stadswijngaard was zeer enthousiast - in hun doelstellingen hebben zij opgenomen dat zij voor iedereen willen zijn – en onze samenwerking heeft daarin voor beiden zeer

goed uitpakkt. Voor de zomer van 2023 staan deze concerten dan ook opnieuw in de planning, 'slechts' afhankelijk van het feit of de financiering rond komt. De verschillende festivals hebben ook een eigen weg afgelegd. Mesopotamië vond voor de 5^e keer plaats en kende een heel mooi inhoudelijk programma. Qua bezoekersaantallen hoorde het bij de achterblijvers wat heel jammer was want het kende een heel mooi, inhoudelijk en internationaal programma. Om diverse redenen was het jubileum de laatste editie binnen Laaktheater maar Mohammad El Amin, de gastprogrammeur met wie wij het samen hebben ontwikkeld, is aangeboden het festival mee te nemen om het elders voort te zetten. Wij hebben aangeboden, indien nodig, te helpen bij het doorzetten naar een andere organisatie. Laakfestival bleek jammer genoeg nog niet haalbaar in 2022. Normaliter vindt dat plaats in juni maar dat was op die termijn niet meer haalbaar.

Samen produceren

Binnen samen produceren hebben tot onze vreugde in ieder geval onze seniorentheatergroep 'Vertel mij wat' en het Laaks Jongerentheater hun voorstelling eindelijk kunnen opvoeren. De senioren zelfs ook weer op pad buiten Den Haag. Verder zijn in het najaar voor een nieuw community artproject in Spoorwijk de eerste lijnen onderzocht. Met als eerste resultaat de Dames Disco in Laaktheater waar verhalen en wensen werden opgehaald. Waaruit onder andere een eigen koor is voortgekomen, Koor Geen Gehoor, voor iedereen die graag wil zingen maar (denkt) niet kan zingen. Beide initiatieven zijn heel enthousiast onthaald en bezocht en hebben een vervolg gekregen in 2023. Heel fijn om op die manier weer nieuwe bezoekers te ontvangen en bewoners enthousiast deelnemen aan de verschillende programma's zoals zij deze zelf hebben 'ontworpen'.

Er hebben zich in 2022 geen nieuwe Laakse makers aangediend die ondersteuning zochten bij ons. Wel heeft Siggie Florentina haar makerstraject kunnen afsluiten met een klein evenement en korte documentaire in 2022. De première van de voorstelling van Guus & Frank van der Steen/Kern Koppen is uitgesteld naar het najaar van 2023. De eerder opgenomen podcasts worden ook dan pas openbaar, in aanloop naar die première. Voor 2023 hebben zich wel nieuwe makers uit Laak gemeld, oa Lima Rood. Heel fijn om daarmee dat traject opnieuw een vervolg te kunnen geven.

Samen groeien

Ook in 2022 hebben wij nog tegenslag ervaren binnen deze lijn. Oa de kunstontmoetingen op de voorscholen konden nog niet plaatsvinden en ook de samenwerking met de scholen binnen Maaklab (voorheen Urban Lab) verliep veel moeizamer. De scholen hadden alle tijd en aandacht nodig voor hun eigen werk binnen hun eigen muren. Wel hebben we 2x de theaterweek ihkv Jong Beginnen kunnen organiseren in Laaktheater. En ofschoon minder kinderen was iedereen heel blij dat dit in ieder geval weer mogelijk was. Ook binnen Maaklab was de samenwerking met de scholen moeilijker met direct effect op de aanmelding van de kinderen. Op locatie in de welzijnslocaties verliep het over het algemeen beter en heeft de extra tijdsinvestering door onze medewerkers ten tijde van corona daarin resultaat opgeleverd. Een heel mooi iets binnen Maaklab was ook het bezoek van de kinderen aan het Mauritshuis ihkv hun 200 jaar bestaan. Zij hebben en de Koning gezien en de tentoonstelling bezocht. Wij hebben weliswaar niet alles mogelijk kunnen maken van wat de bedoeling was maar wij zijn dankbaar voor dat wat wel weer gelukt is en voor de fijne groei die daarin zichtbaar is. Voor een uitgebreider verslag zie ook het publieksverslag van 2022.

Prestatiegegevens

Behalve nog een stukje lockdown in 2022 heeft ook het opstarten na corona om diverse redenen tijd gekost: oa doordat bewoners in het begin angstig waren om weer naar binnen te komen, veel mensen bij elkaar; programma's die tijd kostten om te organiseren en pas weer in het najaar op gang kwamen; verhuur die eveneens pas later weer op gang kwam. Hetgeen terug te zien is in de prestatiegegevens. Deze liggen lager dan geraamd maar gelukkig tegelijkertijd een heel stuk hoger dan in 2021 en voor 2023 lijken de prestatiegegevens weer op schema te liggen.

In de bijlage prestatieformat 2022 zijn de cijfers van raming en realisatie terug te vinden.

Positionering, draagvlak en samenwerking

Laaktheater werkt hard aan haar positionering binnen Laak, rest van de stad en ook landelijk. Niet alleen cultureel maar ook binnen andere publieke domeinen omdat dit inherent is aan haar manier van werken met partners in alle soorten en maten. Laaktheater werkt in Laak samen met scholen, voorscholen, vervolgonderwijs, welzijn, zelfbeheer en is actief lid van Coalitie Laak, een samenwerking van grotere organisaties in Laak zoals bv Stadsdeel zelf, de Haagse Hogeschool, Wijkz, Staedion ea. Stadsbreed is Laaktheater aangesloten bij het directieoverleg van de Cultuurankers en de directeur is in 2022 toegetreden tot het bestuur van het directieoverleg podiumkunsten Den Haag. Verder sluit Laaktheater regelmatig aan bij placemakingstrajecten, vanuit haar manier van werken maar ook vanwege haar huisvestingsproblematiek. Landelijk is Laaktheater, samen met theater De Vaillant, de initiatiefnemer en bestuurslid van de Participatie Federatie. Een samenwerking van 9 podia annex werkplaatsen in de 4 Randsteden die zich sterk maakt cultuurparticipatie op landelijk niveau op de kaart te zetten. Tegelijkertijd, het werkelijke draagvlak komt van de bewoners en organisaties in Laak waar Laaktheater haar programma samen mee maakt en ontwikkelt.

3. ORGANISATIE

PERSONEEL

Mede door steun van de Gemeente en de NOW-gelden heeft Laaktheater het team in stand kunnen houden tijdens Corona. Het team heeft de afgelopen jaren tijdens corona, heel hard gewerkt, op-af, op-af, op-af met weinig resultaat van het harde werken door het vele annuleren, verplaatsen etc. In 2022 konden we weer 'op de normale manier' hard aan de slag waarbij we gelukkig wel weer resultaat van het harde werk zagen. Gelukkige gastprogrammeurs en bezoekers die blij waren dat ze weer terecht konden. Maar het harde werken en de emotionele stress heeft wel een flinke wissel getrokken op iedereen. Het moest regelmatig uit de tenen komen. Of dit meegespeeld heeft is niet vast te stellen maar afgelopen jaar is één medewerker oververmoeid uitgevallen en zijn een aantal medewerkers vertrokken, meer dan normaal. Om hele verschillende redenen, niet meer in het weekend willen werken vanwege kinderen, met pensioen, 'weggekaapt' of elders meer verdienen. Dat heeft onze organisatie extra werkdruk opgeleverd omdat op meerdere terreinen binnen de organisatie kennis en ervaring vertrok. Dat in combinatie met het zoeken van nieuwe routine/routing in het verbeterde pand heeft even tijd en kruim gekost. Maar wij mogen ons gelukkig prijzen dat wij, binnen de lastige arbeidsmarkt van het moment, steeds op tijd fijne en goede, nieuwe medewerkers hebben kunnen aannemen. En er werden iets meer uren mogelijk vanwege het omzetten van een hoofd techniek in een medewerker techniek, opnieuw een medewerker extra via de STIP-regeling, heel fijn, en een stukje vervanging van de zieke medewerker. Al met al groeide de organisatie van geraamd 10,6 fte naar 11,15 fte. Het team staat er weer en er wordt samen hard gewerkt aan mooie resultaten.

BEDRIJFSVOERING

Huisvesting

Laaktheater verkeert in turbulente tijden wat betreft huisvesting. Laaktheater is sinds 2021 gehuisvest op 2 locaties, Laaktheater Ferrandweg 4T en Houten Zaal/Haagse Sport Centrale St. Michaelisstraat 5. Voor de locatie Houten Zaal hebben wij een vast bedrag aan extra huurgelden van de gemeente ontvangen. Zodat wij gedurende het huidige Kunstenplan hier konden blijven in afwachting van nieuwe huisvesting. In de praktijk bleek dat deze laatste locatie uiteindelijk niet meer voldeed. Veel medewerkers werkten grotendeels in Laaktheater, de programmaruimte was te onzichtbaar en te ontoegankelijk en de locatie kende in 2022 een flinke huurstijging. Dit verschil in huur zou ten koste gaan van onze programmagelden. Om die reden hebben wij een verzoek ingediend om de resterende huurgelden in te zetten voor het omzetten van opslagruimte in

kantoorruimte in Laaktheater. Deze kleine verbouwing maakt het mogelijk om met het hele team in Laaktheater te werken en de huurgelden van de Houten Zaal kunnen daarmee vervallen. Dit verzoek is onder voorwaarden toegekend en wordt werkelijkheid met ingang van 1 juli 2023.

Verder hebben wij in september 2021 ons theater, na sluiting als gevolg van ventilatieproblemen, na een tijdelijke renovatie feestelijk kunnen heropenen. Maar, zoals bekend, is ons theater aan de Ferrandweg in haar totaliteit verouderd, voldoet niet meer aan de eisen van deze tijd en kan binnen deze situatie niet voldoen aan wat nodig is voor de huidige bewoners, laat staan bij de verwachte groei in bewonersaantal in Laak. In 2022 hebben wij weer opgepakt waar wij net voor corona mee van start waren gegaan, het onderzoeken van de mogelijkheden van nieuwe huisvesting. Conform aangevraagd en toegezegd, hebben wij het onderzoek naar een mogelijke verhuizing naar het Stadsdeelkantoor weer opgepakt. Het resultaat van dit onderzoek overhandigen wij in juni aan de gemeente met de hoop dat de gemaakte voorlopige plannen voor deze locatie goed passen binnen het beleid van de gemeente.

Overig

Laaktheater zoekt voortdurend naar mogelijkheden om de bedrijfsvoering van het theater verder te verbeteren. In 2022 heeft dit vorm gekregen door een uitgebreidere inzet van ons planningsysteem wat langzaamaan resulteert in steeds betere inzet van medewerkers en materialen en bijdraagt aan meer rust in de organisatie. Daarnaast zijn ook in 2022 meerdere kleine optimalisaties doorgevoerd om te zorgen voor een professionele bedrijfsvoering in het theater.

FINANCIËN

Financieel beleid

Laaktheater streeft ernaar te werken vanuit een sluitende begroting hetgeen ons de afgelopen jaren altijd gelukt is. Dit was ook de inzet voor de begroting 2023 maar bleek met de onverwachte hoge extra lasten in combinatie met lopende afspraken niet mogelijk. Dit resulteerde in een begroting met een tekort voor 2023. Een tekort waar het kleine eigen vermogen als dekking voor staat, zie Vooruitblik 2023.

Daarnaast streven wij naar gediversifieerde inkomstenstromen, om de afhankelijkheid van één enkele inkomstenbron te beperken. De omgeving waarin Laaktheater opereert maakt het onmogelijk om een situatie te realiseren waar de rechtstreekse opbrengsten van de programmering de kosten van het programma, de publiciteit en de werknemers dekken. Laaktheater wordt structureel gesubsidieerd door de Gemeente Den Haag. Van deze subsidie betalen wij de huur van het pand, een deel van ons kleine vaste team en een klein deel van het programma. Wij zoeken ons cultureel ondernemerschap daarom in de onderstaande mix van financiële lijnen, waarmee wij beogen meer programma en een grotere financiële stabiliteit te bereiken.

Vanuit de invalshoek van cultuurparticipatie en cultuur in de wijk zijn wij actief op verschillende terreinen om financiering voor ons programma te vinden. Deze vinden wij bij zowel private en publieke fondsen alsook andere publieke domeinen buiten de culturele sector. Samen vertegenwoordigen deze inkomsten de incidentele middelen (36%) naast de structurele subsidie. Tegelijkertijd blijven wij op dit vlak zoeken naar nieuwe opties. De afgelopen paar jaar zien we bijvoorbeeld een verhoging van gelden uit opdrachten van m.n. de lokale overheden passend bij onze eigen missie en visie.

Omdat wij willen dat zoveel mogelijk bewoners uit Laak de voorstellingen en activiteiten kunnen bijwonen en Laak een wijk is met een lage financiële standaard, hanteren wij lage prijzen. De prijzen voor onze kaartjes zijn eenduidig en laag. De prijs wordt bepaald op basis van de beoogde publieksgroep en het niveau (amateur of professioneel) van de programmering. De Ooievaarspas geeft op alle voorstellingen 50% korting zodat de bewoner bv al voor 1,50 euro naar een

jeugdtheatervoorstelling kan. Naast deze lage prijsstelling hebben wij ook het fenomeen 'doorgeefkaartje'. Het kopen van een kaartje voor iemand die daar zelf geen geld voor heeft, door iemand die wel een hogere prijs kan betalen en met onze lage prijsstelling verhoudingsgewijs te weinig betaald. Voor de verhuur hanteren wij culturele en commerciële tarieven. De culturele prijzen liggen lager en hanteren wij voor culturele, amateur- en wijkactiviteiten.

Beleggingsbeleid

Laaktheater belegt geen gelden om het vermogensrisico tot een minimum te beperken.

Vrij besteedbaar vermogen

Het vrij besteedbaar vermogen van Laaktheater wordt conform haar doelstelling aangewend. Voor de hoogte van het weerstandsvermogen wordt de minimale norm van 6% van de omzet aangehouden die wordt berekend door de som van de algemene reserve en continuïteitsreserves, te delen door het totaal van de gerealiseerde baten. Het negatieve resultaat over 2022 is ten laste gebracht van ons eigen vermogen. Daarmee zakt ons eigen vermogen onder de minimaal noodzakelijk geachte weerstandsvermogen van 6%.

Financiële resultaten 2022

Er ligt financieel opnieuw een heftig jaar achter ons. Corona hebben wij, ondanks alle strubbelingen, financieel goed doorstaan. Halverwege het jaar gaven de halfjaarcijfers en de prognose een gezond financieel beeld. Echter, daarna dienden zich, zoals voor iedereen, flinke extra kosten aan, in 2022 een bedrag van minimaal 23.709 euro. Dit heeft een flinke wissel getrokken op het financiële eindresultaat van 2022. Deze financiële tegenslag hebben wij kunnen terugbrengen tot minder dan de helft, een tekort van 9.918 euro.

De naweeën van Corona hebben ook in 2022 nog geleid tot een later oppakken van sommige projecten waarvan meerdere pas in 2023 afgerond worden. Wat financieel betekent dat de gelden hiervoor zijn toegevoegd aan de bestemmingsfondsen. Gecombineerd met de uitgestelde betaling van loonbelasting, waarvan de afbetaling is gestart in 2022, zorgt dit voor de hoogte van het balanstotaal en de liquide middelen.

De eigen inkomsten van 2022 bedragen 21% van de totale inkomsten. De eigen inkomsten bestaan uit: 33% voorstellingsinkomsten en culturele opdrachten, 40% indirecte inkomsten (verhuur, detachering en indirecte activiteiten), 6% baromzet en 20% projectsubsidies van private fondsen. Verder bestaan de totale inkomsten uit 79% subsidies van overheden.

Ons boekjaar sluiten wij, na de toevoegingen van/aan de bestemmingsfondsen, af met een negatief exploitatieresultaat dat ten laste is gebracht van ons eigen vermogen dat daarmee zakt onder het minimaal noodzakelijk geachte weerstandsvermogen van 6%.

Vooruitblik 2023

Locatie

In juni overhandigen wij het onderzoek naar nieuwe huisvesting van Laaktheater in het Stadsdeelkantoor in de hoop dat het past binnen het beleid van de gemeente. Mocht dit inderdaad het geval zijn en wij kunnen hiermee aan de slag dan zal dit flink wat vragen van het team en iedereen met wie wij dat samen oppakken maar het zal ook een boost geven wat betreft 'zien en gezien worden' en richting mogelijkheden in de toekomst voor iedereen in Laak.

Financiën

Wij hebben ons, ls gevolg van de hevige inflatie en crisis, er toe genoopt gezien voor 2023 een begroting met een tekort van 44.195 in te dienen. De gevolgen van de crisis zijn voor een kleine organisatie als Laaktheater niet 'zomaar' - op korte termijn & binnen de huidige financiële middelen - op te lossen. Langerlopende contracten en afspraken zijn niet op korte termijn bij te stellen. Het

vraagt om een zorgvuldige afweging van kosten en baten en tijd voor het zoeken naar mogelijke oplossingen. Waarbij wij ook nog in afwachting zijn van de regeling waar de gemeente aan werkte wat betreft tegemoetkoming in de onverwachte hoge lasten. Onze insteek blijft uiteraard iedere mogelijkheid aan te grijpen om dit tekort zo snel mogelijk terug te brengen naar nul. Want, ofschoon gedekt door ons eigen vermogen, maakt het ons kwetsbaarder dan wenselijk is.

De begroting voor 2023 ziet er als volgt uit:

Subtotaal opbrengsten & bijdragen	270.623
Subtotaal subsidies	<u>1.018.244</u>
SOM DER BATEN	1.288.867
Subtotaal beheerlasten	470.811
Subtotaal activiteitenlasten	<u>862.252</u>
SOM DER LASTEN	1.333.062
Resultaat	- 44.195

TOEPASSING VAN DE CODES

Voor de drie codes geldt dat wij deze onderschrijven en proberen toe te passen.

Governance Code Cultuur

Het bestuur van Laaktheater draagt de bestuurlijke eindverantwoordelijkheid en heeft een toezichthoudende, klankbord- en inspirerende rol. De dagelijkse uitvoering ligt bij de directeur. Het bestuur op afstand fungeert als werkgever van de directeur en staat deze met raad en daad terzijde, overziet het financiële proces, keurt de jaarstukken goed, denkt mee over het beleid en de voortgang van Laaktheater en staat de directeur bij in de vertegenwoordiging van Laaktheater. Het bestuur bestaat statutair uit minimaal 3 leden en komt gemiddeld 6 keer per jaar bij elkaar. Bestuursleden nemen in principe voor 4 jaar zitting, met mogelijke herbenoeming voor 4 jaar. Het bestuur onderschrijft de Governance Code Cultuur en evalueert jaarlijks de toepassing van de code en de aansluiting van de principes bij de doelstelling, aard en omvang van de organisatie.

Fair Practice Code

Laaktheater is niet aangesloten bij een cao maar hanteert met ingang van 2021 voor inschaling als richtlijn het loongebouw van de cao Toneel & Dans. Binnen onze mogelijkheden streven wij ernaar iedereen fair te betalen. Wij hebben een pensioenregeling en een verzuimverzekering, bieden onze medewerkers jaarlijks een klein scholingsbudget en attenderen medewerkers en vrijwilligers actief op kansen om zich te ontwikkelen. Overwerk wordt in principe verrekend in tijd voor tijd. Voor kunstenaars en zzp'ers hanteren we eerlijke tarieven, ook als men daar niet zelf om vraagt. Voor kunstenaars die zweven tussen amateur en professioneel ontwikkelen we eigen richtbedragen, die we actief toepassen. Gastprogrammeurs starten met een vrijwilligersvergoeding met de mogelijkheid dit vervolgens uit te laten groeien in grotere projecten.

Code Diversiteit en Inclusie

Laaktheater heeft een diverse en inclusieve organisatie op het vlak van programma, publiek, personeel en partners. Dit is grotendeels te danken aan de bewonerssamenstelling van Laak, de partners die betrokken worden in combinatie met de werkwijze die Laaktheater hanteert, waarbij het programma samen met bewoners – gastprogrammeurs - organisaties en ondernemers wordt ontwikkeld.

4. BESTUUR

Model, samenstelling en beloning

Laaktheater werkt volgens het bestuursmodel, dat past bij de omvang, de complexiteit en het budget van de stichting, zie ook Governance Code Cultuur. In 2022 kwam het bestuur in aanwezigheid van de directeur zes keer bijeen. De jaarlijkse vergadering zonder directeur om de (samen)werking als bestuur te evalueren heeft, als gevolg van wisselingen in de samenstelling van het bestuur, niet plaatsgevonden in 2022. In 2023 zal dit wel weer het geval zijn.

Bij de samenstelling van het bestuur wordt gestreefd naar complementaire deskundigheid, die correspondeert met de rol in het bestuur. Daartoe wordt gewerkt met profielen en kennisgebieden per bestuursfunctie. Daarnaast wordt gestreefd naar een evenwichtige opbouw met aandacht voor diversiteit. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden, anders dan een eventuele onkostenvergoeding voor gemaakte kosten in het kader van de bestuursfunctie. In 2022 zijn wij gestart met het proces het bestuursmodel om te zetten naar het Raad van Toezichtmodel. Wij verwachten dit eind 2023, begin 2024 daadwerkelijk te realiseren.

Verantwoordelijkheden en bevoegdheden

Het bestuur beslist over benoeming, beoordeling, bezoldiging en ontslag van de directie. De beloning voor de directie voldoet aan de regels van de 'Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector' (WNT). Daarnaast worden alle voor de organisatie belangrijke beslissingen en strategische documenten (zoals jaarverslagen, jaarrekeningen, (meerjaren) beleidsplannen, inclusief begrotingen, statutenwijzigingen, langlopende personeelscontracten en contracten buiten begroting), met het bestuur besproken, goedgekeurd en/of vastgesteld. Tussentijds houdt het bestuur vinger aan de pols als het gaat om de realisatie van de beleidsdoelstellingen, activiteiten, het risicobeheer en de algemene gang van zaken bij Laaktheater. De representatie van het theater behoort eveneens tot de verantwoordelijkheden van het bestuur. In praktijk is de vertegenwoordiging gedelegeerd aan de directie. De externe accountant wordt door het bestuur benoemd. Het bestuur toont haar betrokkenheid door aanwezigheid bij diverse activiteiten van Laaktheater en fungeert naast haar rol als werkgever ook als sparringpartner van de directie. Het bestuur evalueert normaliter eenmaal per jaar de eigen rol en het eigen functioneren, waarbij bijvoorbeeld gekeken wordt naar de driehoek toezicht - bestuur - uitvoering, de samenwerking binnen het bestuur als team, de bijdragen van de individuele leden en de aard en effectiviteit van het bestuurlijke proces.

Bestuursleden en (neven)functies

In onderstaande tabel staan de zittingstermijn en het rooster van aftreden van de bestuursleden. Laaktheater hanteert een maximum van 2 termijnen van 4 jaar.

		Start	Einde termijn
Voorzitter	Mw. R. Benlahbib	4 Februari 2014	Februari 2022 2 ^e termijn
Voorzitter	Dhr. J.H. Heijthuijsen	28 september 2022	September 2026 1 ^e termijn
Penningmeester	Dhr. P.A. Cornelissen	1 Oktober 2019	Oktober 2023 1 ^e termijn
Secretaris	Mw. Bonny van den Burg	1 Maart 2021	Maart 2025 1 ^e termijn
Bestuurslid	Dhr. R. Joeman	28 september 2022	September 2026 1 ^e termijn

*Rabia Benlahbib legde per 4 februari 2022, na 8 jaar bestuurslidmaatschap, haar bestuursfunctie neer vanwege het aflopen van de 2^e termijn. We danken haar hartelijk voor haar warme betrokkenheid en waardevolle inbreng.

De functie en nevenactiviteiten van de bestuursleden (per 31 december 2022) zijn als volgt:

Rabiaâ Benlahbib, voorzitter – tot 4 februari 2022

Creative Court (directeur)
Imagine IC (co-directeur)
Koninklijke Academie van Beeldende Kunsten (docent)
Stroom Den Haag (bestuurslid)
Kunsten '92 (lid redactieraad)

Joost Heijthuijsen, voorzitter – miv 28 september 2022

O-Festival (festival dramaturg)
Kunstencluster Willem II Fabriek (bestuurslid)
Stichting Meindert Talma (secretaris bestuur)
Stichting Kultuurbaar (lid Raad van Toezicht)
Koninklijk Conservatorium (coach)
Beoordelingscommissie tweejarige subsidies Gemeente Breda (extern adviseur)

Pieter Cornelissen, penningmeester

Plan International Nederland (CFO)
Stichting Zorgfix Almere (lid van de Raad van Toezicht)
Stichting SIG (lid van Raad van Toezicht)

Bonny van den Burg, secretaris

Gemeente Den Haag, stadsdeelmedewerker / projectleider
Stichting Krea (bestuurslid)

Raqib Joeman – miv 28 september 2022

Pedagoog voor (ict) onderwijs, cultuur en wetenschap

JAARREKENING

1. BALANS PER 31 DECEMBER 2022 (na resultaatbestemming)

	31 december 2022		31 december 2021	
ACTIVA	€	€	€	€
MATERIELE VASTE ACTIVA				
Verbouwing en onderhoud	11.726		10.781	
Inventaris en apparatuur	15.882		12.990	
		27.608		23.771
VLOTTENDE ACTIVA				
Voorraad	1.893		1.619	
		1.893		1.619
Vorderingen				
Debiteuren	61.257		25.106	
Belastingen	309		8.317	
Overige vorderingen en overlopende activa	120.030		78.662	
		181.596		112.085
Liquide middelen		309.806		541.308
		520.903		678.783

1. BALANS PER 31 DECEMBER 2022 (na resultaatbestemming)

	31 december 2022		31 december 2021	
PASSIVA	€	€	€	€
EIGEN VERMOGEN				
<u>Vrij besteedbaar eigen vermogen</u>				
Algemene reserve		55.545		65.475
Bestemmingsreserves		4.124		27.737
<u>Vastgelegd vermogen</u>				
Bestemmingsfondsen		186.175		143.121
VOORZIENINGEN				
Voorziening gebruikersonderhoud		26.736		24.078
Reservering huur		0		32.000
Voorziening corona		0		41.451
Reservering licht/geluid		12.000		8.000
KORTLOPENDE SCHULDEN				
Crediteuren / Betalingen onderweg	52.638		74.165	
Belastingen en premies	174.974		199.497	
Premies werknemersverzekeringen - pensioenlasten	-9.803		8.545	
Overige schulden en overlopende passiva	18.514		54.714	
		236.323		336.921
		520.903		678.783

2. STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER HET BOEKJAAR 2022

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
BATEN			
A. EIGEN INKOMSTEN			
Directe opbrengsten			
A.1 Publieksinkomsten	60.620	129.145	18.176
A.2 Sponsorinkomsten	0	0	0
A.3 Overige directe opbrengsten	23.765	20.000	73.797
Indirecte opbrengsten			
A.4 Diverse inkomsten indirect	86.567	40.000	13.512
A.5 Bijdragen uit private middelen	44.077	102.500	34.013
Subtotaal opbrengsten	215.030	291.645	139.498
B. SUBSIDIES			
B.1.1 Totaal structureel ministerie OCW - hier NOW/UWV	0	0	-1.277
B.2 Totaal structureel provincie	0	0	0
B.3.1 Totaal structureel Gemeente Den Haag	644.896	633.244	658.789
B.3.2 Totaal incidenteel Gemeente Den Haag	141.287	181.171	382.301
B.4 Totaal overige subsidies/bijdragen uit publieke middelen	6.613	149.000	5.625
Subtotaal subsidies	792.796	963.415	1.045.438
SOM DER BATEN A+B	1.007.825	1.255.060	1.184.936
LASTEN			
C. SUBTOTAAL BEHEERLASTEN			
C.1 Beheerlasten personeel	172.405	183.259	168.397
C.2 Beheerlasten materieel	231.424	219.184	236.467
Subtotaal beheerlasten	403.829	402.443	404.864
D. SUBTOTAAL ACTIVITEITENLASTEN			
D.1 Activiteitenlasten personeel	363.087	421.767	360.966
D.2 Activiteitenlasten materieel	230.640	430.850	373.781
Subtotaal activiteitenlasten	593.727	852.617	734.746
SOM DER LASTEN C+D	997.556	1.255.060	1.139.611
SALDO UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING	10.269	0	45.325
Saldo rentebaten en -lasten	-747		-863
SALDO EXPLOITATIERESULTAAT	9.523	0	44.463
Toegevoegd aan de algemene reserves	-9.918		
Toegevoegd aan de bestemmingsreserves	-23.613		
Toegevoegd aan het bestemmingsfonds	43.054		
	9.523		

Voor een nadere splitsing van genoemde bedragen verwijzen we naar de toelichting op de balans per 31 december 2021.

LAAKTHEATER 2022

	samen programmeren																samen groeien									
	210 samen programmeren	215 Eigen programma	270 Wijngaard concerten	280 Seniores programma Advocaatje	290 de Particpatie Federatie	340 Ladies Night	360 Krokus Kabaal	362 Betovering	440 Cromvlietpark	445 Online boek presentatie Jaswina	555 Themaprag (P&F meemaak)	570 Mesopotamie	572 Wereld poesiedag	590 Vrouwenged	650 Kerstprogr ma	780 LAAKsessies	200 Jeugdigrom ma/voorstel stellingen	240 Schoolor stellingen	300 Jong beginn d	350 Jongerenbele d	550 Gous ontwikkeling	560 Seggi ontwikkeling	700 Maaklab doorlopend	710 Maaklab volanties		
Project	20211004- 91755	20211004- 91755	20211004- 91755 20220524- 41138			20211004- 91755	20211004- 91755			ABBA/VL/38487			20220304- 63621	20220215- 80372		20211004- 91755 20220201- 92175	20211004- 91755 20220704- 21525			ABBA/VL/3605 4	ABBA/VL/3658 1					
Beschikingsnummer	€																€									
BATEN:																										
Directe opbrengsten:																										
Publieksinkomsten																										
recettes, contributies, schoolvered	9.783		2.184	259	206	213	950	3.461				339	57			501	363	353	27.884							
divers - workshops, opdrachten, verkoop voorstellingen																										
baromzet																										
Sponsorinkomsten & donaties - projectgebonden		570				310	1.500		10.000						2.000	2.625			6.600				160			
Overige inkomsten (zo productie & opdrachten)																										
subtotaal	10.353	0	2.184	259	206	523	2.450	3.461	10.000		0	339	57	2.000	501	2.988	353	27.884	6.600	0	0	0	160	0		
Indirecte opbrengsten:																										
Diverse inkomsten																										
Diverse inkomsten - huur																										
Diverse inkomsten - bv medewerkers, camera's, HZ...																										
subtotaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Overige bijdragen uit private middelen:																										
Waarvan particulieren incl vriendenverenigingen																										
Waarvan bedrijven																										
Waarvan private fondsen																										
Schenkings/donaties																										
subtotaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.500	0	0	0	0	0	40.000	0	0	0	0		
TOTALE OPBRENGSTEN	10.353	0	2.184	259	206	523	2.450	3.461	10.000		0	339	57	8.500	501	2.988	353	27.884	6.600	40.000	0	0	160	0		
Subsidies:																										
Meerjarige subsidie ministerie OCW of cultuurfondsen																										
Overige subsidies LANDELIJK - CORONA/NOW																										
Meerjarige subsidie provincie																										
Subsidie gemeente Den Haag lrv Meerjaren-																										
beheer personeel																										
beheer materieel exploitatie																										
beheer huur																										
beheer onderhoud																										
act programma	15.825	1.199	88				895	1.597								12.270	2.917	1.328								
act personeel/materieel																										
DH - trend exploitatie - bij KP140																										
DH - trend onderhoud - bij KP120																										
Overige subsidies Gemeente Den Haag - Loonkostensubsidie																										
Overige subsidies Gemeente Den Haag - STIP																										
Overige subsidies Gemeente Den Haag - Loonkostenvoordeel																										
Overige subsidies Gemeente Den Haag - stadsdeel jaar																										
Overige subsidies Gemeente Den Haag - stadsdeel/via-voor bewoners																										
Overige subsidies Gemeente Den Haag - culturele projecten																										
Overige subsidies Gemeente Den Haag - bv educatie/onderwijs/...			6.000																							
Overige subsidies Gemeente Den Haag - EXTRA HUUR (H2)																										
Overige subsidies Gemeente Den Haag - nieuwe makers																										
Overige subsidies DH - Herstelfonds 1&2																										
Overige subsidies/bijdragen uit publieke middelen																										
TOTALE SUBSIDIES EN BIJDRAGEN	15.825	1.199	6.088	0	0	0	895	1.597	0		0	1.250	1.750	5.000	0	20.181	2.917	363	11.328	0	0	0	0	0		
TOTALE BATEN	26.179	1.199	8.272	259	206	523	3.345	5.057	10.000		0	1.589	1.807	13.500	501	23.169	3.270	28.246	17.928	40.000	0	0	160	0		
LASTEN:																										
Beheer:																										
Beheerlasten personeel																										
Beheerlasten materieel																										
TOTALE BEHEERLASTEN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Activiteiten:																										
Activiteitskosten eigen team																										
personeel niet in loondienst	1.950		2.225													3.500							29.275	400		
extra kosten ijm corona																										
dotatie voorziening corona																										
communicatie	3.657		245	140	62	78	179	160				1.378		850	70	2.310	825		188			334	1.491	143		
vrijwilligers op projectbasis												1.800	25			300	50					4.560				
programma	18.371	800	2.750	801	750	850	3.071	4.755				9.229	1.450	8.597	385	4.565	2.180	17.809	11.400	8.000	2.449	2.060	1.469			
productie	2.200	399	1.460	434		36	96	143				2.649	173	3.205	1.209	4.583	215	507	340	2.000	250	9.319	200			
LANDSCAPDOORTIJE GB																										
TOTALE ACTIVITEITENLASTEN	26.179	1.199	6.680	1.375	812	964	3.345	5.057	0	0	0	16.526	1.648	12.652	1.665	15.258	3.270	18.316	11.928	0	10.000	3.033	46.705	2.212		
TOTALE LASTEN	26.179	1.199	6.680	1.375	812	964	3.345	5.057	0	0	0	16.526	1.648	12.652	1.665	15.258	3.270	18.316	11.928	0	10.000	3.033	46.705	2.212		
SALDO uit gewone bedrijfsvoering	0	0	1.592	-1.116	-606	-441	0	0	10.000	0	0	-14.936	159	848	-1.164	7.911	0	0	0	40.000	-10.000	-3.033	-46.545	-2.212		
TOTALE LASTEN PER PROGRAMMAALIJN	26.179	1.199	6.680	1.375	812	964	3.345	5.057	0	0	0	16.526	1.648	12.652	1.665	15.258	3.270	18.316	11.928	0	10.000	3.033	46.705	2.212		
SUBTOTAAL	0	0	1.592	-1.116	-606	-441	0	0	10.000	0	0	-14.936	159	848	-1.164	7.911	0	0	0	40.000	-10.000	-3.033	-46.545	-2.212		
RENTEN / RESERVERINGEN																										
Saldo rentebaten en -lasten	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Toevoeging/ onttrekking reserves uit 2021																										
Toevoeging/ onttrekking fondsen uit 2021																										
Toevoeging/ onttrekking reserves naar 2023																										
Toevoeging/ onttrekking fondsen naar 2023																										
SALDO EXPLOITATIERESULTAAT	0	0	1.592	-1.116	144	-441	0	0	0	10.000	0	0	2.838	-1.164	0	0	0	11.431	0	0	0	0	0	2.988		

LAAKTHEATER 2022																								
Project	samen produceren								digitale & media projecten				geen programma				corona	activiteiten			beheer			TOTAAL
	220 Corpo - Nasser	230 Corpo - Guilherme open huis	250 Laaks jongeren theater	470 Smaak van Laak 100% Molenvijk	500 Smaak van Laak Senioretheater	510 Smaak van Laak Laak Spoorwijk	545 Kern Koppen productie	730 Siggi Viber	591 Vrouwensdag magazine	770 Laaktheater Thus	nrb Laak Live	580 Pand - licht & geluid & camera's	640 Theater op locatie	760 Ver- /nieuwbouw	765 Toekomst Pand	630 Corona	130 horeca - activiteiten	140 personeel - eigen team - activiteiten	150 personeel/mat- overkoepelend - activiteiten	600 - 610 verhuur commercieel & cultureel	100 materieel - beheer	110 huishoudings- kosten - beheer	120 personeel - eigen team - beheer	
Beschikking-nummer	20211004- 91755				20211004- 91755			20220201- 37560																
BATEN:	€	€	€		€																€		€	
Directe opbrengsten:																								
Publieksinkomsten																							60.620	
recettes, contributies, schoolverdiens - workshops, opdrachten, verkoop voorstellingen																							46.917	
barozart																							0	
Sponsorinkomsten & donaties - projectgebonden																							13.703	
Overige inkomsten (co-productie & opdrachten)																							0	
subtotaal	0	0	0	0	0	308	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13.703	0	0	57	0	0	0	
Indirecte opbrengsten:																							23.765	
Diverse inkomsten																							84.385	
Diverse inkomsten - huur																							22.392	
Diverse inkomsten - bv medewerkers, camera's, HZ...																							64.175	
subtotaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				50.000	0	0		14.175	18.058	0	4.335	0	
Overige bijdragen uit private middelen:																							0	
Waarvan particulieren incl vriendenverenigingen																							0	
Waarvan bedrijven																							0	
Waarvan private fondsen																							44.007	
Schenken/donaties																							0	
subtotaal	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-2.493	0	0	0	0	0	0	70	0	0	0	0	
TOTALE OPBRENGSTEN	0	0	0	0	308	0	0	0	0	0	0	-2.493	0	0	50.000	0	13.703	0	14.245	18.114	0	4.335	0	
Subsidies:																							215.030	
Meerjarige subsidie ministerie OCW of cultuurfondsen																							0	
Overige subsidies LANDELIJK - CORONA/NOW																							0	
Meerjarige subsidie provincie																							0	
Subsidie gemeente Den Haag tlv Meerjaren-beheer personeel																							644.896	
beheer materieel exploitatie																							172.405	
beheer huur																					89.071		172.405	
beheer onderhoud																							64.646	
act programma																							17.352	
act personeel/materieel																							246.596	
DH - trend exploitatie - bij KP140																							11.333	
DH - trend onderhoud - bij KP110																							311	
Overige subsidies Gemeente Den Haag - Loonkostensubsidie																							44.435	
Overige subsidies Gemeente Den Haag - STIP																							1.781	
Overige subsidies Gemeente Den Haag - Loonkostenvoordeel																							3.410	
Overige subsidies Gemeente Den Haag - stadsdeel jaar																							0	
Overige subsidies Gemeente Den Haag - stadsdeel/via-voor bewoners																							6.750	
Overige subsidies Gemeente Den Haag - culturele projecten																							36.911	
Overige subsidies Gemeente Den Haag - bv educatie/onderwijs/...																							16.000	
Overige subsidies Gemeente Den Haag - EXTRA HUUR (H2)																							32.000	
Overige subsidies Gemeente Den Haag - nieuwe makers																								

46.917
0
13.703
60.620

172.405
89.071
64.646
17.352
43.182
246.596
11.353
311

644.896

143.121
-4.124
-186.175
-190.299

4. GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

De jaarrekening is opgesteld conform de Richtlijn voor de jaarverslaggeving RJ 640 "Organisaties zonder winststreven", rekening houdend met de Richtlijnen verantwoording subsidies Den Haag 2017.

MATERIELE VASTE ACTIVA

De materiele vaste activa zijn gewaardeerd tegen aanschafwaarde onder aftrek van de afschrijvingen. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschafwaarde waarbij rekening wordt gehouden met een eventuele restwaarde. De afschrijvingspercentages zijn voor de verbouwingkosten en onderhoud 10% en voor het overige 20%. De afschrijvingen zijn bepaald op grond van schattingen van de levensduur van de verschillende activa.

VOORRAAD

De voorraden worden gewaardeerd tegen historische kostprijs eventueel onder aftrek van een voorziening.

VORDERINGEN

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, voor zover nodig onder aftrek van voorzieningen wegens vermoedelijke oninbaarheid.

OVERIGE ACTIVA EN PASSIVA

Waardering vindt plaats tegen nominale waarde.

EIGEN VERMOGEN

Er wordt onderscheid gemaakt tussen vrij besteedbaar en bestemd vermogen. Het bestemd vermogen bestaat enerzijds uit bestemmingsfondsen en anderzijds uit bestemmingsreserves. Bestemmingsfondsen worden gekenmerkt, doordat de bestedingsbeperking wordt bepaald door de verstrekker van de gelden. Bij bestemmingsreserves wordt de bestedingsbeperking opgelegd door het bestuur van de stichting.

VOORZIENINGEN

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Dotaties zijn op aanwijzing van de beschikking van verstrekkers. Gedurende het boekjaar vinden onttrekkingen plaats in lijn met het meerjaren onderhoudsplan (MOP) of in lijn met de aanwijzingen van de beschikkingen van verstrekkers.

RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten. De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

SUBSIDIES

Subsidies worden verantwoord in het jaar waarop ze betrekking hebben. Na de verslagperiode vastgestelde aanvullingen en restituties op deze subsidies worden verantwoord in het jaar waarin de betreffende subsidie wordt afgerekend. Overschotten op lopende projecten worden gedoteerd aan een bestemmingfonds.

RENTEBATEN EN RENTELASTEN

Dit betreft de op de verslagperiode betrekking hebbende van derden ontvangen respectievelijk aan derden betaalde rente.

5. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2022 (na resultaatbestemming)

	2022		2021
	€	€	€
ACTIVA			
MATERIELE VASTE ACTIVA			
	Verbouwing Onderhoud	Inventaris Apparatuur	
Stand 1 januari			
Aanschafwaarde	13.476	24.873	38.349
Cumulatieve afschrijvingen	-2.695	-11.883	-14.578
Boekwaarde	<u>10.781</u>	<u>12.990</u>	<u>23.771</u>
Mutaties			
Investerings	2.336	9.282	11.618
Afschrijvingen	-1.391	-6.390	-7.781
Saldo	<u>945</u>	<u>2.892</u>	<u>3.837</u>
Stand per 31 december			
Aanschafwaarde		49.967	38.349
Cumulatieve afschrijvingen		-22.359	-14.578
Boekwaarde	<u>11.726</u>	<u>15.882</u>	<u>23.771</u>

Voor inventaris en apparatuur wordt een afschrijvingspercentage gebruikt van 20% per jaar.
 Voor verbouwing en onderhoud wordt een afschrijvingspercentage gebruikt van 10% per jaar.

VLOTTENDE ACTIVA**VOORRAAD**

Emballage	255	-19
Voorraad bar per 31 december	<u>1.638</u>	<u>1.638</u>
Totaal voorraad	<u>1.893</u>	<u>1.619</u>

VORDERINGEN**Debiteuren**

Debiteuren per 31 december	<u>61.257</u>	<u>25.106</u>
Saldo per 31 december	<u>61.257</u>	<u>25.106</u>

5. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2022 (na resultaatbestemming)

	2022	2021
	€	€
Belastingen		
BTW december 2022	-5.569	1.147
BTW november 2022	6.886	2.509
Energiebelasting 2022	0	2.278
BTW restbetalingen	-3.427	
Suppletie 2022	2.419	2.383
Totaal belastingen	309	8.317
Overige vorderingen en overlopende activa		
Gemeente Den Haag:		
- Subs DH Leefbaarheid en bewonersp. - ABBA/VL/37265 - jaaract 2021	1.550	1.550
- Subs DH Leefbaarheid en bewonersp. - ABBA/VL/28418 - jaaract 2020	2.000	2.000
- Subs DH innovatief welzijn - Urban Lab - ABBA/VL/39933	3.000	3.000
Pr Bernhard Cultuurfds - 40034315/LIG/ROR - Mesopotamië	7.500	7.500
Pr Bernhard Cultuurfds - 40031144/LIG/ROR - LJT - Somewhere over the rainbow	8.000	8.000
Pr Bernhard Cultuurfds - 40026315/MYG/SAK - Hip Hop Hoera schoolvoorstellingen	1.500	1.500
Pr Bernhard Cultuurfds - 40029749 - Meemaakpodium	10.000	10.000
Fonds1818 - 210050 - Vrouwendagen 2021	707	707
Fonds1818 - 191086 - Urban Lab	393	2.000
Vakantieloket - Urban Lab zomerprogramma - 210054	3.600	3.600
VSBfonds - Urban Lab 2021-2022 - 20211120	20.000	20.000
Cultuurschakel - 2021.GVIK-572-MH - Haiku 2021	1.000	1.000
Cultuurschakel - 202.7016/MC/eh - Laaks Jongeren theater - Somewhere...	3.000	3.000
Fonds 1818 - Vrouwendag 2022 - 220118	5.000	
VSBfonds - Jongerenprojecten - 20221651	40.000	
Subs DH Culturele projecten - Kern Koppen productie - 20220201-37560	2.900	
Cultuurschakel - Mesopotamië - 2020.GVIK-458	1.250	
Cultuurschakel - seniorentheater -Schoonheid vd Dorre Tak - 22013/MH/eh	5.000	
Borg	3.630	3.630
Saldo per 31 december	120.030	78.662
LIQUIDE MIDDELEN		
ING betaalrekening	23.726	48.072
ING betaalrekening (7854157)	1.000	991
ING spaarrekening	281.118	491.611
Creditcard	40	
Kas	3.923	634
Totaal liquide middelen	309.806	541.308

De bovenstaande liquide middelen staan volledig ter vrije beschikking.

5. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2022 (na resultaatbestemming)

	2022	2021
	€	€
PASSIVA		
VRIJ BESTEEDBAAR VERMOGEN		
ALGEMENE RESERVE		
Stand per 1 januari	65.463	49.964
Resultaat over het boekjaar	-9.918	15.511
Stand per 31 december	55.545	65.475
BESTEMMINGSRESERVES		
Stand bestemmingsreserve "Doorlopende projecten"	4.124	15.897
Stand bestemmingsreserve "Continuïteit activiteiten - personeel & materieel"	0	11.840
Stand per 31 december	4.124	27.737
Toelichting van de Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve "Doorlopende projecten"		
Stand 1 januari	15.897	0
Af: Verbruik reserve	-15.897	0
Bij: Toevoeging reserve	4.124	15.897
Stand 31 december	4.124	15.897
Bestemmingsreserve "Continuïteit activiteiten - personeel & materieel"		
Stand 1 januari	11.840	0
Af: Verbruik reserve	-11.840	0
Bij: Toevoeging reserve	0	11.840
Stand 31 december	0	11.840
VASTGELEGD VERMOGEN		
BESTEMMINGSFONDSEN		
Stand per 1 januari	143.121	141.906
Aanwending fondsen primo boekjaar	-143.121	-141.906
Toevoeging bestemmingsfondsen ultimo boekjaar	186.175	143.121
Stand per 31 december	186.175	143.121

5. TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2022 (na resultaatbestemming)

	2022	2021
	€	€
VOORZIENINGEN		
Voorziening gebruikersonderhoud		
Stand 1 januari	24.078	36.267
Bij: Subsidieverlening gebruikersonderhoud 2021	17.663	17.344
Af: Onderhoud	-15.005	-29.533
Stand 31 december	26.736	24.078
Deze voorziening is gevormd in het kader van het meerjaren onderhoudsplan met als doel kosten voor gebruikersonderhoud te egaliseren. De uitgevoerde werkzaamheden over 2022 zijn conform het MOP uitgevoerd.		
Reservering huur		
Stand 1 januari	32.000	0
Bij: Reservering huur	0	32.000
Af: Onkosten huur	-32.000	0
Stand 31 december	0	32.000
Deze reservering is gevormd conform de beschikking van de gemeente inzake extra huurgelden		
Voorziening corona		
Stand 1 januari	41.451	43.063
Bij: Dotatie voorziening corona	0	0
Af: Onkosten corona	-41.451	-1.612
Stand 31 december	0	41.451
Deze voorziening is gevormd conform de beschikking van de gemeente inzake kwijtschelding huur		
Voorziening licht & geluid		
Stand 1 januari	8.000	4.000
Bij: Dotatie voorziening licht & geluid	4.000	4.000
Af: Aanschaf licht & geluid tlv voorziening	0	0
Stand 31 december	12.000	8.000
Deze voorziening is gevormd conform de beschikking van Fonds 1818 inzake bijdrage aanschaf licht & geluid		
KORTLOPENDE SCHULDEN		
Crediteuren		
Diverse crediteuren/betalingen onderweg	52.638	65.848
Belastingen en premies		
* Loonheffingen + premies werknemersverzekeringen	174.974	199.497
	174.974	199.497
* De, als gevolg van corona, niet betaalde loonheffingen in 2020 & 2021 staan op de balans en worden met een vaste maandelijkse betaling afgelost		
Premies werknemersverzekeringen - pensioenlasten + lopende loonheffingen	-9.803	8.545
	-9.803	8.545

Overige schulden en overlopende passiva

Raming adm-/accountantskosten	0	5.040
Nog te betalen kosten/vooruitontvangen/overlopende passiva	-642	-2.159
NOW-3 & NOW-4 subsidie hier als vooruit ontvangen	0	32.944
Nog te betalen loon/loonkosten		
Vakantiegeldverplichting	19.156	18.888
	18.514	54.714

Niet in balans opgenomen verplichtingen

Door de stichting is een meerjarige financiële verplichting aangegaan voor de huur van het theater voor een bedrag van 52.470 (prijsspeil 2022), deze wordt volledig gesubsidieerd door de gemeente Den Haag. Per saldo is de verplichting daardoor nihil.

6. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER HET BOEKJAAR 2022

BATEN	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
A. EIGEN INKOMSTEN			
<i>Directe opbrengsten</i>			
A.1 Publieksinkomsten			
Recettes	45.816	39.145	16.570
Ooievaarspas	1.101		242
Overige publieksinkomsten:		65.000	
Opbrengsten verkoop voorstellingen eigen proj.	0		0
Div. workshops en projecten	0		0
Baromzet	13.703	25.000	1.364
	60.620	129.145	18.176
Overige publieksinkomsten zoals begroot (betreft bedragen co-productie & opdrachten) in overleg met de accountant ten tijde van jaarrekening 2021 verplaatst naar overige inkomste			
Overige directe inkomsten zoals begroot (betreft oa uren medewerkers) verplaatst naar indirecte opbrengsten allerlei			
A.2 Sponsorinkomsten			
Sponsorinkomsten	0	0	0
	0	0	0
A.3 Overige directe opbrengsten			
Overige inkomsten (co-producties & opdrachten)	23.765	20.000	73.797
	23.765	20.000	73.797
Overige directe opbrengsten (co-producties & opdrachten zijn lager uitgevallen als gevolg van onder andere als gevolg van corona nog niet doorgaan van Laakfestival)			
<i>Indirecte opbrengsten</i>			
A.4 Diverse inkomsten indirect			
Verhuur	22.392	40.000	1.870
Opbrengsten Allerlei 21% indirecte ink.	64.175		11.642
Opbrengsten Allerlei 0%	0		0
Diverse baten & lasten			
	86.567	40.000	13.512
Opbrengsten allerlei worden oa gevormd door bijdrage onderzoek nieuwe huisvesting Laaktheater			
A.5 Bijdragen uit private middelen			
Private fondsen ed:		102.500	
Fonds 1818 - Vrouwendag 2021 - 210050			3.535
Postcode Buurtloterij - Vrouwendag & magazine			4.000
Fonds 1818 - Vrouwendag magazine			1.250
VSBFonds - Urban Lab - 20211120			20.000
Boschuysen - Urban Lab - AV20210103			5.000
Vakantieloket - Urban Lab zomerprogramma - 210054			3.600
Pr Bernhard Cultuurfonds - 40001449/MIB - Oogst - vrijval			-3.500
Kickstartcultuurfonds - theater op locatie - 20200399	-2.493		
Fonds 1818 - Vrouwendag 2022 - 220118	5.000		
Postcode Buurtloterij - Vrouwendag 2022 - PLBF-2022-112	1.500		
VSBFonds - Jongerenprojecten - 20221651	40.000		
Schenkingen	70		128
	44.077	102.500	34.013
TOTAAL EIGEN INKOMSTEN	215.030	291.645	139.498
B. SUBSIDIES			
B.1.1 Totaal structureel ministerie OCW - hier NOW/UWV		0	-1.277
B.1.2 Totaal structureel Cultuurfondsen	0	0	0
	0	0	-1.277
B.2 Totaal structureel provincie	0	0	0
B.3.1 Totaal structureel Gemeente Den Haag			
Exploitatiesubs. gem Den Haag 20211004-91755	615.900	564.810	604.060
Huursubsidie 20211004-91755		51.090	
Subsidie gebrk. onderhd. 20211004-91755	17.352	17.344	17.011
Trend 2021 exploitatie 20211004-91755	11.333		11.840
	311		333
Kwijtschelding huur 2021 - 140919 - RIS308160			25.545
	644.896	633.244	658.789

6. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER HET BOEKJAAR 2022

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
B.3.2 Totaal incidenteel Gemeente Den Haag			
<i>Subs DH Leefbaarheid en bewonersp. - jaarbedrag</i>		20.500	
<i>Subs DH Leefbaarheid en bewonersp. - extra projecten</i>		20.000	
<i>Subs DH Leefbaarheid en bewonersp. - ABBA/VL/37265 - jaaraact 2021</i>			15.500
<i>Subs DH Leefbaarheid en bewonersp. - via bewoners</i>		13.500	
<i>Subs DH Leefbaarheid en bewonersp - Vrouwendag 2021 - ABBA/VL/35605</i>			5.000
<i>Subs DH Leefbaarheid en bewonersp - Online pres veerkracht 2021 - ABBA/VL/38487</i>			889
<i>Subs DH Leefbaarheid en bewonersp - Mena Film Festival 2021 - ABBA/VL/36603</i>			3.000
<i>Subs DH Leefbaarheid en bewonersp - LAAKsessie Binckhorst - 20211025-17061</i>			1.000
<i>Subs DH Leefbaarheid en bewonersp - Haiku 2021 - 20211103 - 77831</i>			750
<i>Subs DH Leefbaarheid en bewonersp - Vrouwendag 2022 - 20220215-80372</i>	5.000		
<i>Subs DH Leefbaarheid en bewonersp - Wereldpoëziedag 2022 - 20220304-636</i>	1.750		
<i>Subs DH Culturele projecten</i>		20.000	
<i>Subs DH Culturele projecten - Kern Koppen productie - 20220201-37560</i>	29.000		
<i>Subs DH Culturele projecten - Laaksessies Schipperskwartier - 20220201-9217</i>	7.911		
<i>Subs DH overig - bv educatie/onderwijs...</i>		20.000	
<i>Subs DH investeren in cultuur - Laaksessies UITfestival 2021 - ABBA/VL/38895</i>			7.000
<i>Subs DH innovatief welzijn - Urban Lab - ABBA/VL/39933</i>			30.000
<i>Subs DH investeren in cultuur - Jong beginnen - 20220704-31525</i>	10.000		
<i>Subs DH investeren in cultuur - Wijngaardconcerten - 20220524-41338</i>	6.000		
<i>Subs DH overig - extra huur HZ</i>		36.000	
<i>Noodplan en huurcompensatie 2021 - ABBA/VL/38547</i>			199.951
<i>Voorziening huur Houten Zaal</i>	32.000		
<i>Subs DH - Loonkosten- & STIPsubsidie</i>	49.626	43.171	52.961
<i>Herstelfonds Den Haag 2021 - ABBA/VL/39275</i>			50.251
<i>Subs DH makersregeling</i>		8.000	
<i>Subs DH makersregeling - Guus van der Steen - ABBA/VL/36054</i>			8.000
<i>Subs DH makersregeling - Siggie Florentina - ABBA/VL/36581</i>			8.000
	141.287	181.171	382.301
B.4 Totaal overige subsidies/bijdragen uit publieke middelen			
<i>Publieke fondsen ed:</i>		149.000	
<i>Cultuurschakel - 2018.GVJK-215 - Vrouwendag</i>			-600
<i>Cultuurschakel - 2021.GVJK-513-MH-Is - Mena Festival</i>			1.500
<i>Cultuurschakel - busvervoer coronagelden</i>			3.725
<i>Cultuurschakel - 2021.GVJK-572-MH - Haiku 2021</i>			1.000
<i>Cultuurschakel - bijdrage schoolvoorstellingen - 50% bijdrage coronasubs midd</i>	363		
<i>Cultuurschakel - Mesopotamië - 2020.GVJK-458</i>	1.250		
<i>Cultuurschakel - seniorentheater -Schoonheid vd Dorre Tak - 22013/MH/eh</i>	5.000		
	6.613	149.000	5.625
TOTAAL SUBSIDIES	792.796	963.415	1.045.438
TOTALE BATEN A+B	1.007.825	1.255.060	1.184.936

6. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER HET BOEKJAAR 2022

LASTEN	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
C. SUBTOTAAL BEHEERLASTEN			
C.1 Beheerlasten personeel			
Salarissen	163.592	174.059	157.563
Verzuimverzekering	2.522	3.000	4.664
Pensioenabonnement	693		584
Reiskosten	4.215	4.000	4.652
Overige personeelskosten (incl maaltijden)	1.031	1.750	507
Arbo-uitgaven	351	450	426
Diverse baten & lasten	0		0
Totaal beheerlasten personeel	172.405	183.259	168.397

WNT-verantwoording 2022 Laaktheater

De WNT is van toepassing op Laaktheater. Voor Laaktheater is toepasselijke bezoldigingsmaximum in 2022 172.800 euro (in 2021 167.200 euro)

Het bezoldigingsmaximum in 2022 geldend voor de stichting is 216.000 op basis van 1,0 FTE. Het weergegeven toepasselijke

WNT-maximum per persoon of functie is berekend naar rato van de omvang (en voor de duur) van het dienstverband, op basis van

de arbeidsvoorwaarden die gelden binnen de stichting. De bezoldiging van de directeur- mevrouw H.J.M. Middendorp valt binnen de norm zoals gesteld in de WNT.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

GEGEVENS 2022	
bedragen x € 1	H.J.M. Middendorp
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,8
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	59.948
Beloningen betaalbaar op termijn	-
Subtotaal	59.948
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	
Bezoldiging	

GEGEVENS 2021	
bedragen x € 1	H.J.M. Middendorp
Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,8
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	56.495
Beloningen betaalbaar op termijn	-
Subtotaal	56.495
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	
Bezoldiging	

C.2 Beheerlasten materieel**huisvesting**

Huur Laaktheater	52.470	51.090	51.090
Huur Houten Zaal	40.185	36.000	36.041
Dotatie voorziening onderhoud	17.663	17.344	17.344
Dotatie voorziening huur	0		32.000
Energiekosten (incl teruggaaf energiebel.)	30.644	12.500	6.916

communicatie

Communicatie	13.217	15.000	19.466
--------------	--------	--------	--------

afschrijvingen

Afschrijvingen verbouwingen/ onderhoud	1.391	2.000	1.348
Afschrijving theater-, kantoorinventaris & ict	6.390	10.000	4.699
Dotatie voorziening licht/geluid	4.000	4.000	4.000

organisatiekosten

Techniek kosten	1.359	2.000	1.419
Zakelijke lasten	3.819	4.000	4.291
Lidmaatschappen/congresdagen	3.120	4.000	3.526
Klein inventaris	3.677	1.750	3.025
Telefoon- en internetkosten	4.382	4.000	4.682
Kleine kantooraankopen	551	1.500	318
Representatiekosten	62	500	533
Bestuurskosten	940	2.500	124
Accountantskosten	5.040	5.500	5.040
Administratiekosten	9.045	9.000	8.513
Verzekeringen	3.470	5.500	4.300
Overige algemene kosten	3.705	3.000	1.902
Kantoorinfrastructuur - oa printer, planning, kassa	22.988	21.000	21.538
Cursussen en korte opleidingen	3.438	7.000	4.487
Bijzondere baten en lasten	0	0	40
Betalingsverschillen	-132		-176

Totaal beheerlasten materieel**TOTAAL BEHEERLASTEN**

403.829 402.443 404.864

6. TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER HET BOEKJAAR 2022

LASTEN	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
€	€	€	
D. SUBTOTAAL ACTIVITEITENLASTEN			
D.1 Activiteitenlasten personeel			
Salarissen	395.325	401.117	341.352
Uitkering ziekteverzuim	-11.854		
Verzuimverzekering	7.227	9.000	8.082
Pensioenabonnement	1.973		1.946
Reiskosten	4.662	5.000	6.232
Overige personeelskosten (incl maaltijden)	4.144	5.000	1.675
Arbo-uitgaven	1.252	1.650	1.680
Bijzondere baten en lasten - restant NOWgelden&corona voorziening	-39.642		0
Totaal activiteitenlasten personeel	363.087	421.767	360.966
D.2 Activiteitenlasten materieel			
programmalijnen			
* Samen programmeren	93.360	199.850	75.003
* Samen produceren	20.939	82.000	49.887
* Samen groeien	95.464	66.000	28.931
* Digitale & Media projecten	3.896	62.500	
geen programmalijn			
* Andersoortige projecten	2.943	0	197.118
corona			
* Extra kosten agv corona	1.891	0	17.162
* Dotatie voorziening corona	0	0	0
overkoepelend			
Personeel - niet in loondienst (overkoepelend projecten)	1.250	0	150
Bijdrage samenwerking Cultuurankeers/dPF	0	3.000	0
Vrijwilligers algemeen	2.994	7.500	3.850
Overkoepelend divers	211	0	416
horeca			
Inkopen Bar - eten & drinken	7.694	10.000	1.264
Totaal activiteitenlasten materieel	230.640	430.850	373.781
TOTAAL ACTIVITEITENLASTEN	593.727	852.617	734.746
TOTALE LASTEN C+D	997.556	1.255.060	1.139.611
SALDO UIT GEWONE BEDRIJFSVOERING	10.269	0	45.325
Saldo rentebaten / -lasten	-747	0	-863
Saldo overige buitengewone baten / lasten			
Toevoeging reserves voorgaande jaar	27.737	0	
Toevoeging fondsen voorgaande jaar	143.121	0	141.906
Onttrekking reserves naar volgende jaar	-4.124	0	-27.737
Onttrekking fondsen naar volgende jaar	-186.175	0	-143.121
Toevoeging/onttrekking eigen vermogen	0	0	0
EXPLOITATIERESULTAAT	-9.918	0	15.511

Toelichting

De realisatie van de programmaposten 'samen programmeren, samen produceren, samen groeien' & de post 'Andersoortige projecten' zijn opgetelde posten. Deze zijn terug te vinden in het overzicht gemeentelijke subsidies.

Toelichting personeel Laaktheater:

In 2022 is het personeelsbestand onderverdeeld in de volgende formatie:

BEHEER	fte	
Directie	0,80	
Bedrijfsvoering	1,34	
Communicatie	0,20	
Techniek	0,22	
ACTIVITEITEN		
Verhuur, Facilitair, Fondsenwen	3,32	incl 0,07 trainee & 0,13 STIP
Programma	3,35	
Communicatie & Community Ar	1,25	
Techniek	0,68	
	11,15	

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van Stichting Laaktheater.

Echter, als gevolg van de uitbraak van het coronavirus in 2020, zijn door de Nederlandse overheid ingrijpende maatregelen genomen om de verspreiding van dit virus onder controle te houden. Begin 2022 zijn deze maatregelen goeddeels afgebouwd maar halverwege 2022 hebben zich nieuwe financiële problemen voorgedaan in de vorm van de energiecrisis en ongewoon hoge energiekosten. Deze hebben geresulteerd in een negatief resultaat in 2022 en hebben naar verwachting ook in 2023 nog belangrijke financiële gevolgen voor o.m. culturele instellingen in Nederland. De Stichting blijft dan ook scherp op kostenbeheersing en mogelijke financiële ondersteuning voor onder andere de energiekosten en blijft zij in nauw contact met de Gemeente Den Haag met betrekking tot haar financiële positie. Op grond van de financiële positie van Stichting Laaktheater per balansdatum en de verhoging van de exploitatiesubsidie van de Stichting per 1 januari 2021 acht het bestuur van Stichting Laaktheater een duurzame voortzetting van de activiteiten mogelijk.

De jaarrekening is dan ook opgemaakt uitgaande van de veronderstelling van continuïteit van de instelling.

Den Haag, 10 juni 2023

namens het bestuur:

J.F. Heijthuisen
Voorzitter

P.A. Cornelissen
Penningmeester

OVERIGE GEGEVENS

Bestuursverklaring subsidieverantwoording Den Haag 2022

Het bestuur van Stichting Laaktheater te Den Haag verstrekt deze bestuursverklaring bij de subsidieverantwoording over de periode 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022 met betrekking tot de gemeentelijke subsidie toegekend betreffende

ASV exploitatiesubsidies

20211004-91755

- Exploitatiesubsidie
- Onderhoud

ASV waarderingsubsidies

Leefbaarheid en bewonersparticipatie: Vrouwendag 2022 – 20220215-80372;

Leefbaarheid en bewonersparticipatie: Wereldpoëziedag 2022 - 20220304-63621;

Culturele projecten: Kern Koppen productie - 20220201-37560;

Culturele projecten: LAAKsessies Schipperskwartier - 20220201-92175;

Investeren in cultuur: Jong Beginnen – 20220704-31525;

Investeren in cultuur: Wijngaardconcerten – 20220524-41338.

Het bestuur erkent de verantwoordelijkheid voor de juistheid van de subsidieverantwoording overeenkomstig de ASV en de subsidieverplichtingen zoals opgenomen in de genoemde subsidiebeschikkingen met kenmerk 20220215-80372; 20220304-63621; 20220201-37560; 20220201-92175; 20220704-31525; 20220704-31525; Het bestuur verklaart de subsidieverantwoording conform deze vereisten te hebben opgemaakt.

Het bestuur verklaart dat de in de subsidieverantwoording opgenomen bestede subsidie van de Gemeente Den Haag rechtmatig is besteed, dat wil zeggen voor het doel waarvoor zij blijkens de subsidiebeschikking is verstrekt en in overeenstemming met de begroting en de ASV. Het bestuur verklaart dat alle ontvangen baten voor de activiteiten/het project volledig zijn verantwoord in de subsidieverantwoording.

Het bestuur verklaart stellig en zonder enig voorbehoud te hebben voldaan aan de verplichting genoemd in artikel 18, lid 3 van ASV om de inkomensgrens genoemd in de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector als bezoldigingsmaximum in acht te nemen.

Den Haag, 10 juni 2023

w.g. Dhr. J.F. Heijthuijsen
Voorzitter

w.g. Dhr. P.A. Cornelissen
Penningmeester

w.g. Mw. B.S.D. van der Burg
Secretaris

w.g. Dhr. R. Joeman
Algemeen lid

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Laaktheater

A. Verklaring over de jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Laaktheater te Den Haag gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Laaktheater op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving en de geldende RJ 640-Organisaties zonder winststreven en de Richtlijnen verantwoording subsidies Den Haag 2017.

Tevens zijn naar ons oordeel de verantwoorde subsidies van de gemeente Den Haag in de jaarrekening 2022 in alle van materieel belang zijnde aspecten opgenomen in overeenstemming met de van toepassing zijnde subsidievoorwaarden. Dit betreft in ieder geval de bepalingen van de Algemene Subsidieverordening Den Haag 2014, van de (eventueel) van toepassing zijnde subsidieregeling, van de Richtlijnen verantwoording subsidies Den Haag 2017 en de subsidievoorwaarden zoals opgenomen in de subsidieverlening.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Laaktheater zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, die bestaat uit:

- Het bestuursverslag
- De overige gegevens

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is, geen materiële afwijkingen bevat en alle informatie bevat die op grond van RJ 640-Organisaties zonder winststreven vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJk 640-Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640-Organisaties zonder winststreven en de Richtlijnen verantwoording subsidies Den Haag 2017. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Delft, 12 juni 2023

Audit 4you B.V.

w.g. Marcel Vink RA